

Министерство профессионального образования, подготовки и расстановки
кадров Республики Саха (Якутия)
ГАПОУ «Якутский колледж связи и энергетики
им. П.И.Дудкина»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ**

**г.Якутск
2016г.**



1. Назначение и область применения

1.1. Положение о студенческом общежитии ГАПОУ РС (Я) «Якутский колледж связи и энергетики им. П.И. Дудкина» (далее – Положение, колледж) устанавливает порядок предоставления, нуждающимся в жилой площади обучающимся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения, жилого помещения в общежитии, размер платы за пользование жилым помещением, Правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии, определяет права и обязанности проживающих в общежитии, разграничивает обязанности администрации колледжа и администрации общежития.

1.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми проживающими в общежитии и сотрудниками колледжа, обеспечивающими реализацию права студентов на предоставление общежития во время обучения и работы в колледже.

2. Нормативные ссылки

Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Жилищного кодекса РФ (введенного в действие с 01.03.2005 г.) с изменениями, внесенными от 28.12.2013г. № 417-ФЗ, Трудового кодекса РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, с учетом Примерного положения о студенческом общежитии образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденного Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 10.07.2007 г., Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42, Постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 18.04.2012г. № 155 «О порядке и размерах предоставления полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по очной форме в государственных учреждениях начального и среднего профессионального образования в РС (Я), письма Минобрнауки России от 09.08.2013г. № МК-992/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии», Устава колледжа.

3. Общие положения

3.1. Студенческое общежитие является структурным подразделением колледжа, содержится за счет средств, выделяемых колледжу, из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности колледжа

3.2. Студенческое общежитие колледжа предназначено для временного проживания и размещения на период обучения:

- абитуриентов на период приема документов и процедуры зачисления;
- иногородних студентов очной формы обучения;
- иногородних студентов заочной формы обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;

3.3. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, руководство и профсоюз Колледжа, по согласованию с Студсоветом общежития, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, постоянно проживающих на территории города Якутска и Российской Федерации, обучающихся по очной и заочной формам обучения;
- сотрудников на период работы в колледже;
- ветеранов, ушедших на пенсию по старости, работая в колледже.

3.4 Студенты всех категорий, сотрудники и ветераны колледжа, получившие право на заселение по приказу директора, заключают с руководителем образовательного учреждения Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии колледжа в соответствии с Жилищным кодексом РФ на период обучения или работы в колледже. Прекращение учебы или работы является основанием для прекращения действия указанного Договора. Форма Договора найма приведена в приложении № 2.

3.5. Право на первоочередное заселение в общежитие имеют студенты следующих категорий:

- а) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- б) инвалиды детства и инвалиды, признанные в установленном порядке инвалидами;
- в) ветераны боевых действий;
- г) студенты из малообеспеченных (малоимущих) семей, среднедушевой доход которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия).

3.6. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений колледжа, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, установленных законодательством РФ, РС (Я) или указанных в настоящем Положении, запрещается.

3.7. При полном обеспечении всех нуждающихся местами в общежитии по установленным санитарным нормам, пустующие комнаты, отдельные блоки могут по решению администрации колледжа и профкома студентов общежития переоборудоваться под помещения общего пользования и обучения студентов или сдаваться в аренду сторонним организациям (по согласованию с учредителем-собственником имущества)

3.8. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи помещений с согласия учредителя, проживающим по Договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.9. В общежитии в соответствии со строительными нормами и санитарными правилами устройства, оборудования и содержания организуются: комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты, прачечные и другие), помещения для проведения культурно - воспитательной и спортивно-массовой работы.

3.10 Все проживающие в студенческом общежитии обязаны выполнять Правила внутреннего распорядка и проживания в общежитии, которые приведены в приложении № 1 настоящего Положения.

3.11. Выселение студентов из общежития производится в соответствии с п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса РФ при условии прекращения ими учебы в колледже (отчисления из колледжа).

3.12. Настоящее Положение утверждается приказом директора колледжа по согласованию со студенческим советом.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия воспитателей и коменданта общежития в другую жилую комнату;
- избирать Совет студенческого общежития (Студсовет) и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих;
- вносить администрации колледжа предложения об изменении условий договора найма жилого помещения в общежитии.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания и Правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить влажную уборку в своих комнатах (блоках);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями за пользование личными энергоемкими электроприборами и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения в общежитии;
- выполнять положения заключенного с администрацией колледжа договора найма жилого помещения в общежитии;
- не допускать проживания посторонних лиц в своей комнате;

4.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим Советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории, а также другим видам работ с учетом заключенного Договора найма жилого помещения и с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития, решения студсовета общежития директором колледжа могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, вплоть до выселения из общежития.

4.5. Проживающим в студенческом общежитии категорически запрещается:

- находиться в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения;
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;
- употреблять, продавать пиво и алкогольные напитки,
- курить в помещении общежития;
- нецензурно выражаться на территории общежития;
- неуважительно относиться к персоналу общежития.

5. Обязанности администрации колледжа, администрации общежития

5.1. Непосредственное руководство деятельностью общежития, организацией быта проживающих и поддержания в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития при активном участии воспитателей и Совета студентов, которые организуют текущее и перспективное планирование деятельности общежития, как структурного подразделения колледжа, с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано, обеспечивает контроль за выполнением плановых заданий, координирует работу воспитателей, других работников общежития.

5.2. Администрация колледжа обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами и правилами;
- заключать с проживающими студентами, сотрудниками и ветеранами колледжа Договор найма жилого помещения в общежитии и выполнять обязательства администрации, указанные в Договоре;
- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим студентам в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- переселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- укомплектовать общежитие в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческому Совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- обеспечить на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.3. Администрация общежития имеет право в присутствии проживающих проверять комнаты (блоки) совместно с представителем студенческой общественности, дежурными этажей по выявлению технических неисправностей, санитарного состояния, соблюдения правил пожарной безопасности, правил внутреннего распорядка общежития.

5.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- вселение в общежитие на основании договора найма жилого помещения, паспорта, справки о состоянии здоровья и заявления вселяемого, завизированного в установленном порядке;
- непосредственное руководство работой персонала общежития;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий в книге жалоб и предложений;

- информирование администрации колледжа о положении дел в общежитии, о случаях нарушения правил внутреннего распорядка, пропускного режима в общежитии, причинении колледжу материального вреда и иных нарушениях;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития; - чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;

- выселение проживающих студентов по окончании действия договора найма специализированного жилого помещения в общежитии;

- проведение первичного инструктажа на рабочем месте по технике безопасности и правилам пожарной безопасности с каждым вновь принятым на работу сотрудником, а также с гражданами, вновь заселяемыми в общежитие, под роспись в журнале учета инструктажей;

- противопожарную безопасность общежития, наличие и своевременное пополнение (восстановление) средств противопожарной защиты, согласно установленным для общежития нормам;

- контроль за своевременностью и правильностью регистрации проживающих студентов и выписка выбывших из общежития граждан в порядке, установленном органами внутренних дел; правильностью осуществления пропускного режима в общежитии;

- прием от убывающих и предоставление проживающим оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами с оформлением карточки учета выданного имущества;

- ведение инвентарного учета имеющегося имущества, проведение периодических осмотров с целью обеспечения его сохранности; составление при необходимости акты на списание имущества, испорченного проживающими, для возмещения причиненного материального ущерба в соответствии с законодательством РФ и заключенным договором найма;

- ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принятие оперативных мер по устранению неисправностей в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения и другого оборудования общежития;

- правильное и экономное расходование воды, электроэнергии проживающими студентами в общежитии; - проведение текущего ремонта инвентаря, оборудования и помещений общежития;

- своевременность и наглядность доведения до проживающих студентов информации, поступающей от администрации колледжа, а также оперативной информации по вопросам обеспечения жизнедеятельности общежития;

- контроль своевременного переселения в случаях острых заболеваний проживающих в общежитии в изолятор на основании рекомендаций врача;

- проведение воспитателями общежития, кураторами, студенческими общественными организациями (студсоветом, старостами и др.) культурно- воспитательной работы в общежитии;

- содействие работе студсовета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- необходимые меры воздействия к гражданам, нарушающим правила проживания и правила внутреннего распорядка в общежитии в соответствии с настоящим Положением.

5.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студсоветом общежития вносить на рассмотрение администрации колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии студентов

- принимать решение о переселении проживающих студентов по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к персоналу общежития.

5.6. Комендант общежития совместно со студсоветом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими студентами и обслуживающим персоналом общежития.

6. Заселение в общежитие, выселение из общежития

6.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Жилищным кодексом РФ, настоящим Положением.

6.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести кв.м. жилой площади на одного проживающего.

6.3. Распределение мест в общежитии колледжа и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по совместному решению администрации, профкома студентов колледжа и объявляется приказом директора.

6.4. Вселение студентов и других лиц производится по договорам найма жилого помещения в общежитии, на основании личного заявления, согласованного с профкомом студентов, по решению директора. Жилая комната закрепляется за проживающими студентами на весь период обучения в колледже. При невозможности проживания в данной комнате переселение проживающих студентов из одной комнаты в другую производится по решению администрации общежития и студактива общежития.

6.5. Проживание в общежитии студентов, находящихся в академических отпусках, запрещается. Допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

6.6. Абитуриенты на период сдачи документов, процедуры зачисления в колледж, могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, установленных настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в колледж, освобождают предоставленные для временного проживания места в течение трех дней после издания приказа о зачислении лиц, прошедших по конкурсу.

6.7. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие студенты освобождают общежитие в срок, указанный в приказе об отчислении.

6.8. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с законодательством РФ:

- при отчислении из колледжа;
- при уходе в академический отпуск;
- в исключительных случаях за грубые нарушения Правил внутреннего распорядка общежития и п.4.5 данного Положения.

7. Оплата услуг за проживание

7.1. Плата за проживание в общежитии взимается со всех лиц, проживающих в нем, на условиях, установленных колледжем в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Плата за проживание в общежитии и оплата дополнительных услуг устанавливается приказом директора колледжа и осуществляется лицом, проживающим в общежитии, ежемесячно в срок до 15 числа, следующего за истекшим месяцем, в сумме, установленной приказом директора колледжа, путем внесения наличных денежных средств в кассу колледжа. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.3. Плата за пользование общежитием взимается со студентов за время проживания и в период каникул. При выезде из общежития и в период каникул плата за пользование постельными принадлежностями не взимается.

7.4. Размер оплаты за проживание в общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся - не более 3-х процентов от размера стипендии, установленной в Республике Саха (Якутия) для успевающих студентов.

7.5. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в колледж с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в установленном размере.

7.6. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до окончания ими профессионального обучения в колледже.

7.7. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи документов для поступления, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание в установленном настоящим Положением порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Колледж по согласованию со Студсоветом вправе оказывать проживающим студентам с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены Договором найма жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемым колледжем с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором колледжа с проживающими студентами.

7.9. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации общежития с внесением в установленном образовательным учреждением в порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими студентами тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

7.10. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом, выполняющим обязанности паспортистки общежития.

7.11. При выселении из общежития проживающему студенту выдается обходной лист, который он обязан сдать администрации колледжа с подписями соответствующих служб и подразделений. Проживающий студент обязан сдать заведующему общежитием все имущество, полученное им при вселении, согласно карточке учета ГАПОУ РС (Я) «ЯКСЭ». В случае утери, порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный материальный ущерб.

8. Общественные органы управления общежитием

8.1. Для представления интересов студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация студентов - студенческий Совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях), локальными нормативными актами колледжа и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией колледжа. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих студентов к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля по сохранности материальных ценностей, закрепленных за проживающими студентами, организует проведение

культурно-массовой работы. Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением. Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых комнат за проживающими студентами на весь срок обучения (по возможности).

8.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих студентов из одной комнаты в другую по инициативе администрации общежития;
- поощрение проживающих студентов и меры дисциплинированного воздействия на них;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии. Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива органов студсовета общежития за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

8.3. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста требует от проживающих студентов неукоснительного соблюдения Правил внутреннего распорядка общежития, бережного отношения к находящемуся в комнатах имуществу, содержание комнаты в чистоте и порядке. Староста вносит предложения в студсовет о поощрении или наказании проживающих студентов. (В состав жилого блока общежития входят 100 жилых комнат, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная комнаты). Указания старосты этажа жилого помещения (комнаты) по соблюдению Правил внутреннего распорядка и санитарных правил в общежитии обязательны для всех проживающих студентов на этаже, в комнате. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студсовета и администрации общежития, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития и правилами проживания ГАПОУ РС (Я) «ЯКСЭ»

9. Ответственность и полномочия

9.1. Общее руководство работой по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, созданию условий по безопасности проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора колледжа по административно-хозяйственной работе.

9.2. Общую ответственность за подготовку общежития к учебному году, организацию заселения студентов, контроль за соблюдением правил проживания, в соответствии с положением о студенческом общежитии, контроль за соблюдением санитарного режима в общежитии, контроль за работой персонала общежития несет комендант общежития.

9.3. Ответственность за организацию жизнедеятельности и досуга проживающих, за соблюдение ими распорядка дня, правил ТБ и ПБ, а также проведение воспитательной работы со студентами в общежитии несут воспитатели.

9.4. Ответственность за пропускной режим, за доступ в общежитие, за выдачу и сохранность ключей несут охранники и вахтеры.

9.5. Ответственность за сохранность имущества, постоянный контроль за соблюдением распорядка дня, за принятие мер по эвакуации проживающих в общежитии студентов при чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью проживающих, несут дежурные вахтеры по общежитию.

9.6. Ответственность за бесперебойную работу систем освещения, отопления и водоснабжения несет зам.директора по административно-хозяйственной работе.

9.7. Ответственность за чистоту, порядок, соблюдение санитарных норм несут уборщицы помещений.

9.8. Ответственность за сохранность мягкого инвентаря, еженедельную замену постельного белья проживающим в общежитии студентам несет комендант общежития.

9.9. Ответственность за регистрацию по месту временного пребывания иногородних студентов, проживающих в общежитии колледжа и выдачу справок о месте проживания несет комендант-паспортист.

РАЗРАБОТАНО:

И.о.зам.директора по ВР  /Шестакова С.Д./
Комендант общежития  /Готовцева Е.И./
Воспитатели общежития  /Колодезникова А.А./

СОГЛАСОВАНО:

Экономист  /Яковлев А.Е./
Зам.директора по АХЧ  /Федоров А.Е./
Комендант  /Готовцева Е.И./
Председатель  /Захарова О.Г./
студсовета общежития