

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия)  
«Якутский колледж связи и энергетики имени П.И.Дудкина»

**РАССМОТРЕНО**

на методсовете ЯКСЭ

Протокол

№ 3 от 22.02.2017

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом 111-02/65/11 от 28.02.2017

Директор

Борисов К.А.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах внутреннего трудового распорядка в ГАПОУ РС(Я)  
«Якутский колледж связи и энергетики имени П.И.Дудкина»**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О правилах внутреннего распорядка колледже**

### **I. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студентов ЯКСЭ (далее по тексту - колледж) разработаны на основе Закона «Об образовании», Конституции РФ, Трудового кодекса РФ, Устава колледжа и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов колледжа регламентирующих правила поведения и учебы студентов колледжа, их взаимоотношения с работниками и администрацией колледжа.

1.2 Студентом колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом директора для обучения в образовательной программе среднего профессионального образования.

1.3. Слушателем колледжа является лицо, зачисленное приказом директора для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы. Правовое положение слушателей в части получения образовательных услуг соответствует статусу студента, они обладают правами и несут обязанности наравне со студентами, обучающимися по основным образовательным программам.

### **II. Права и обязанности студентов**

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж (подписания договора между колледжем и студентом, его родителями, законными представителями).

#### **Студенты имеют право:**

2.1. Оценивать содержание, организацию и качество образовательного процесса;

2.2. На получение среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и квалификационными характеристиками; на получении профессиональной подготовки.

2.3. На обучение в рамках государственных образовательных стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам.

2.4. На изучение по своему желанию факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых.

2.5. На бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и Т.П., находящимся в оперативном управлении или распоряжении колледжа.

2.6. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности колледжа, в том числе через органы самоуправления в порядке, установленном Уставом колледжа и соответствующими локальными актами.

2.7. На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

2.8. На свободное посещение учебных занятий, в соответствии с заявлением и приложением документа о временном недееспособности.

2.9. На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

2.10. На переход по собственному желанию в этом же колледже с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, а также в другое учебное заведение в порядке, определяемым колледжем.

2.11. В случае отчисления, на восстановление, в установленном порядке.

2.12. На обеспечение стипендиями в соответствии с действующими нормативами актами.

2.13. В случае необходимости, на койко-место в общежитии.

2.14. На содействие в заключении через колледж договора о трудоустройстве с будущим работодателем.

2.15. На участие во вне учебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречит Конституции и законом РФ.

2.16. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц их

заменяющих), в период обучения их в колледже, содержатся на полном государственном обеспечении.

2.17. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту предоставляется академический отпуск.

**Студенты обязаны:**

2.18. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

2.19. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка в части их касающейся правила.

2.20. Систематически и глубоко овладевать знаниями и практическими навыками, своевременно сдавать экзамены и зачеты.

2.21. Соблюдать и поддерживать дисциплину, быть вежливым по отношению друг к другу, преподавателям, работникам колледжа.

2.22. В стенах колледжа соблюдать свободную деловую форму одежды за исключением спортивной формы и чрезмерно открытой одежды.

2.23. Посещать учебные занятия, в установленные сроки выполнять задания, предусмотренные учебным планом и программами, повышать свой профессиональный и культурный уровень.

2.24. Участвовать в общественной жизни коллектива, быть дисциплинированным и организованным.

2.25. Беречь собственность колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа.

2.26. Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту. Вести здоровый образ жизни. Не курить в колледже и на территории образовательной организации.

2.27. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионального цикла и итоговую выпускную квалификационную

аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

2.28. Материальный ущерб, нанесенный колледжу по вине студента, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.29. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы товарищей, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.30. Во время занятий в кабинетах, мастерских и во время производственной практики студент должен пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.31. При неявке на занятия по болезни или других уважительным причинам студент обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность заведующего отделением или куратора своей группы.

2.32. В случае болезни студент обязан предоставить справку от врача или лечебного учреждения по установленной форме.

**Студентам запрещается:**

2.33. Опаздывать на занятия и пропускать их без уважительной причины;

2.34. Приносить и распивать спиртные напитки, хранить наркотические вещества, употреблять их и пробовать;

2.35. Приносить в институт взрывчатые и отравляющие вещества, огнеопасные вещества, огнестрельное и газовое, холодное оружие, колющие и режущие предметы;

2.36. Запрещается бросать мусор в ненадлежащих местах;

2.37. Портить имущество колледжа;

2.38. Мешать другим обучающимся (физически и морально) овладевать учебными дисциплинами;

2.39. Находиться в помещении колледжа и на учебных занятиях в верхней одежде, головном уборе и спортивной форме (кроме занятий в спортивном зале);

2.40. Допускать действия, способные привести к возникновению пожара и созданию угрозы для жизни и здоровья людей;

2.41. Прикасаться к электропроводам, оттягивать, завязывать их, подвешивать на электролампы и электропровода какие-либо предметы;

2.42. Без разрешения преподавателя пользоваться различного рода электроприборами.

2.43. Запрещается обсуждение тем и размещение сообщений, противоречащих законодательству РФ или призывающих к его нарушению, а также сообщений, возбуждающих социальную, расовую, национальную, половую, религиозную, а также любую иную ненависть и/или вражду.

2.44. Запрещается использование нецензурных выражений и ругательств (на любом языке и в любой форме).

### **III. Учебный распорядок**

3.1. Учебный процесс в Колледже регулируется Положением об организации учебного процесса.

3.2 Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности). Администрация Колледжа вправе принять решение об изменении времени начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

3.3 Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, семинаров, консультаций, практических и лабораторных занятий, письменных работ (контрольных, курсовых, выпускных, квалификационных работ и рефератов), практики (учебной, производственной и преддипломной) и иных форм занятий.

3.4 Расписание занятий утверждается Заместителем директора по УР Колледжа и вывешивается в установленном месте не позднее, чем за 7 дней до начала периода обучения.

3.5 Для обучающихся по очной форме обучения устанавливаются два раза в год каникулы. После первого семестра две недели после второго семестра до 1 сентября.

3.6 Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 10 минут. В течение учебного дня

должен устанавливаться перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.

3.7 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается Директором Колледжа.

3.8 Перед началом учебного занятия или обязательного мероприятия обучающийся обязан отключить имеющиеся у него мобильные средства связи и не пользоваться ими в течение всего времени занятия или мероприятия.

3.9 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

3.10 Для проведения учебных занятий группы могут делиться на подгруппы.

3.11 В каждой группе приказом Директора Колледжа назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

3.12 Староста группы доводит до сведения студентов указания и распоряжения Администрации Колледжа, ведёт персональный учёт посещения студентами всех видов учебных занятий и обязательных мероприятий, наблюдает за сохранностью учебного оборудования, инвентаря, помещений, мебели, извещает обучающихся группы об изменениях, вносимых в расписание занятий, выполняет другие обязанности, установленные настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Колледжа. Указания и распоряжения старосты группы - строго обязательны для всех студентов группы.

3.13 В каждой группе ведётся журнал установленной формы, который хранится в Учебной части и ежедневно перед началом занятий выдаётся старосте группы, который отмечает в нём присутствующих и отсутствующих на занятиях студентов группы.

#### **IV. Обеспечение пропускного порядка в колледже**

4.1 Порядок допуска работников, обучающихся и иных лиц, а также автотранспортных средств в здания и на территорию Колледжа, а также порядок

перемещения имущества на территории Колледжа или за пределы территории Колледжа определяется Администрацией Колледжа.

4.2. Для прохода в Колледж студенты предъявляют сотрудникам охраны студенческие билеты. Иные лица проходят на территорию по документам, удостоверяющим личность посетителя. Приглашенные участники мероприятий, проводимых в Колледже, проходят по спискам, подготовленным организаторами мероприятий и утвержденными заместителем директора.

4.3. Администрация Колледжа обязана обеспечить охрану учебного заведения, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и бытовых помещениях и зданиях.

4.4. В выходные и нерабочие праздничные дни, а также в чрезвычайных ситуациях в помещениях Колледжа, включая бытовые корпуса и помещения, Администрацией Колледжа может быть установлен особый режим работы и использования имущества, а также введены дежурства работников. Проведение занятий и работ, запланированных в подразделениях в нерабочее время, осуществляется в соответствии с решением Директора Колледжа.

4.5. Ключи от помещений находятся у дежурного работника Отдела охраны и выдаются по списку, предоставляемому руководителями соответствующих структурных подразделений и согласованному с Директором Колледжа.

### **Заключение**

Действие настоящих Правил распространяется на всех студентов Колледжа, находящихся в здании и на территории ЯКСЭ, как во время занятий, так и во внеурочное время.

Правила внутреннего распорядка Колледжа размещаются на сайте Колледжа и хранятся у Заместителя директора по Воспитательной работе и производственному обучению.



Лист согласования и утверждения

Положения о правилах внутреннего распорядка в колледже

<b>Статус</b>	<b>Должность</b>	<b>Подпись</b>	<b>Фамилия, инициалы</b>
Разработал	Зам. директора по ВР и ПО		Иванов Д.П.
Согласовал	Зам. директора по НМР		Архипова Г.Г.
	И.о.Зам. директора по УР		Макарова С.М.
	Зам. директора АХЧ		Федоров А.Е.
	<b>Учебная часть</b> Заведующая дневным отделением		Каргаполова С.И.
	Заведующая заочным отделением		Антипина М.Д.
Утвердил	Директор		Борисов К.А.

